

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«Борский агропромышленный техникум»
(ГАПОУ ЛО «БАПТ»)

ЛНА № 54

Рассмотрено
Общим собранием работников и
обучающихся техникума
14 сентября 2016 года

Утверждено
приказом № 5
от 15 сентября 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Структурном подразделении для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

Ленинградская область
Бокситогорский район
Бор
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения для воспитания и проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей получающих среднее профессиональное образование и профессиональную подготовку (далее – структурное подразделение для детей сирот...) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Борский агропромышленный техникум», подведомственном Комитету общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – ГАПОУ ЛО «БАПТ»)

1.2. Структурное подразделение создается техникумом по согласованию с органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

1.3. Правоустанавливающим документом структурного подразделения является распоряжение техникума, утверждающее положение о структурном подразделении, с последующим внесением соответствующих изменений и дополнений в Устав техникума.

1.4. Структурное подразделение «Для детей сирот...» не является самостоятельным юридическим лицом. Оно пользуется правами и несет обязанности, предусмотренные настоящим положением.

1.5. Структурное подразделение «Для детей сирот...» в своей деятельности руководствуется действующим законодательством.

1.6. Основной целью деятельности структурного подразделения «Для детей сирот...» является организация проживания и воспитания, обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получающих среднее профессиональное образование и профессиональную подготовку в ГАПОУ ЛО «БАПТ» (далее - воспитанников).

1.7. Основными задачами структурного подразделения являются:

- создание благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию воспитанников;
- обеспечение социальной защиты, медико-психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации воспитанников;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья воспитанников;
- осуществление защиты жилищных, личных имущественных и связанных с ними неимущественных прав и охраняемых законом интересов воспитанников;
- представление интересов воспитанников, по доверенности, в судах, органах прокуратуры и иных органах государственной власти и управления;
- организация зимнего и летнего отдыха воспитанников на период каникул;
- организация досуга воспитанников во внеурочное время, выходные и праздничные дни;
- освоение воспитанниками образовательных программ, программ среднего

профессионального образования, профессиональной подготовки;

- обучение и воспитание воспитанников в интересах личности, общества, государства.

1.8. Материальное обеспечение воспитанников осуществляется в соответствии с действующей нормативно-правовой базой на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя представление бесплатного проживания, питания, одежды, обуви, мягкого и жесткого инвентаря.

1.9. Создание, реорганизация и ликвидация структурного подразделения «Для детей сирот...» осуществляется на основании решения Комитета по образованию.

2. Организация учебно-воспитательного процесса в структурном подразделении «Для детей сирот...»

2.1. В структурном подразделении «Для детей сирот и детей с ОВЗ» организация учебно-воспитательного процесса осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Организация учебно-воспитательного процесса в структурном подразделении «Для детей сирот и детей с ОВЗ» строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с учебным планом, учебными программами.

3.2. Содержание и обучение осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

3.3. В структурном подразделении «Для детей сирот...» не допускается принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения и организации, в общественно-политические движения и партии, а также принудительное привлечение их к участию в агитационных компаниях и политических акциях.

3.4. Структурным подразделением обеспечивается контроль за условиями проживания воспитанников, подготовкой домашних заданий, участие в массовых мероприятиях с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития.

3.5. Воспитанники структурного подразделения могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие в ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум», учреждениях дополнительного образования детей в иных учреждениях и организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

3.6. Регистрационный учет воспитанников осуществляется как по месту жительства (место закрепления за ним жилой площади), так и по месту временного пребывания (структурного подразделения «Для детей сирот...»). Снятие воспитанников, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания осуществляется только с согласия органов опеки и попечительства.

5. Участники учебно-воспитательного процесса, работники структурного подразделения «Для детей сирот...», их права и обязанности

5.1. Участниками образовательного, воспитательного процесса в структурном подразделении «Для детей сирот...» являются воспитанники и педагогические работники.

5.2. Количество воспитанников в структурном подразделении составляет не менее 24 обучающихся из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.3. Воспитанники направляются в техникум в соответствии с ходатайством органа опеки и попечительства на основании следующих документов:

- акта организации для детей-сирот, передающей воспитанника на обучение в техникум;
- копий документов из личного дела воспитанников, сформированного органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

5.4. Документы, необходимые при приеме в ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум»:

- Заявление поступающего о приеме в техникум, имеющий структурное подразделение «Для детей сирот...», заверенное подписью лица, заменяющего ему родителей.
- Свидетельство о рождении и ксерокопия.
- Паспорт и ксерокопия.
- Документ об образовании (подлинник).

Медицинские документы:

- справка формы 086
- МСЭ (при наличии инвалидности)
- ПМПК (психолого-медико-педагогическая комиссия) для групп профессиональной подготовки.
- Справка о регистрации места жительства (формы 9).
- Характеристика поступающего.
- Документ о постановке на воинский учет (приписное свидетельство для юношей призывного возраста, или военный билет для совершеннолетних граждан).
- Справка из районного отдела по делам несовершеннолетних.
- Фотография поступающего 6 шт. размером 3х4см

5.5. Документы, подтверждающие социальный статус поступающего, справка о нахождении на полном государственном.

5.6. Дополнительные документы, необходимые для социальной защиты воспитанников:

5.6.1. Для обучающихся, не имеющих своих собственных жилых помещений - документы о перспективах решения жилищной проблемы.

5.6.2. Для обучающихся - собственников жилых помещений: акт обследования

жилищно- бытовых условий, свидетельство о государственной регистрации или Договор купли-продажи (если жилье было куплено), или Договор дарения (если жилье было подарено) и так далее, в зависимости от способа приобретения жилья, справка (отметка на справке форма-9) бухгалтерии о наличии (отсутствии) задолженности по оплате квартплаты и коммунальных услуг.

5.6.3. Для учащихся (нанимателей) жилых помещений или зарегистрированных в жилых помещениях с родственниками и близкими: акт обследования жилищно-бытовых условий по месту регистрации, справка (отметка на справке форма-9) бухгалтерии о наличии (отсутствии) задолженности по оплате квартплаты и коммунальных услуг или счет-квитанция.

5.6.4. Письмо (справка) отдела социальной защиты о предоставлении 100% льготы по оплате квартплаты и коммунальных услуг

5.6.5. Для обучающихся-сирот, у которых умер один из родителей: пенсионное удостоверение, сберегательная книжка.

5.6.6. Для несовершеннолетних учащихся, родители которых по решению суда обязаны выплачивать алименты: копия исполнительного листа или документ, подтверждающий уплату алиментов или документ (справка) о причинах невыполнения решения суда и мерах, принятых администрацией Детского дома по устранению нарушений имущественных прав учащегося, оставшегося без попечения родителей (в произвольной форме).

5.6.7. Справка об обеспечении мебелью, мягким инвентарем или выдаче денежной компенсации их стоимости при выпуске из Детского дома.

5.6.8. Копия арматурного листа (накладной) на выдачу комплекта новой одежды и обуви.

5.6.9. Для воспитанников, осужденных по приговорам суда: копия приговора суда.

5.6.10. Копия анкеты ребенка, сведения о котором учитываются в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей (для подачи в органы опеки и попечительства).

5.6.11. Акт приема-передачи документов в 2-х экземплярах

5.6.12. Дополнительные документы, необходимые для трудоустройства на базовые предприятия на производственную практику и при заключении трудового договора по окончании ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум, имеющих структурное подразделение «Для детей сирот...»: свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица (ИНН), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

5.7. Права и обязанности воспитанников определяются настоящим Положением, Уставом ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум», Правилами внутреннего распорядка структурного подразделения «Для детей сирот...», иными локальными актами техникума.

5.8. Воспитанники имеют право на: - бесплатное содержание, получение среднего профессионального образования и профессиональную подготовку в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, получение бесплатного второго среднего профессионального образования по программа подготовки квалифицированных рабочих; - защиту

своих прав и интересов; - уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации; - защиту от всех форм физического и психического оскорбления личности; - развитие своих творческих способностей и интересов; - получение квалифицированной помощи в обучении; - отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни.

5.9. Воспитанники обязаны выполнять Устав ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум, правила внутреннего распорядка структурного подразделения «Для детей сирот...», бережно относиться к имуществу, уважать честь и достоинство других воспитанников и работников.

5.10. Отношения между работниками структурного подразделения «Для детей сирот...» и администрацией ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум» регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

5.11. Воспитатели структурного подразделения «Для детей сирот...» организуют учебно-воспитательный процесс.

5.12. Педагог-психолог структурного подразделения «Для детей сирот...» осуществляют психологическое обеспечение образовательного процесса с воспитанниками структурного подразделения «Для детей сирот...», консультативную и профилактическую работу с педагогическими работниками структурного подразделения «Для детей сирот...».

5.13. Социальный педагог структурного подразделения «Для детей сирот...» осуществляют связь с социальными службами и службами занятости, решает вопрос охраны прав воспитанников и выпускников, их социальной адаптации.

5.14. Педагогические работники структурного подразделения «Для детей сирот...» имеют право на:

- участие в управлении ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум»
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованную свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний (не противоречащих действующему законодательству);
- повышение квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном действующим законодательством;

Педагогические работники структурного подразделения «Для детей сирот...» один раз в год проходят медицинское обследование.

5.15. К основным обязанностям педагогических работников структурного подразделения «Для детей сирот...» относятся:

- выполнение Устава, Правил внутреннего трудового распорядка структурного подразделения «Для детей сирот...» и ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум», настоящего Положения;
- выполнение условий трудового договора (контракта), должностных инструкций;
- выполнение утвержденных образовательных программ.

6. Управление структурным подразделением «Для детей сирот...»

6.1. Управление структурным подразделением «Для детей сирот...» осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Непосредственное руководство структурным подразделением «Для детей сирот...» осуществляет заведующий структурным подразделением «Для детей сирот», который назначается на должность директором ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум».

6.3. Прием на работу заведующего осуществляется в порядке, определенном Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.4. Заведующий структурным подразделением «Для детей сирот...» назначается на должность приказом директором ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум». В своей деятельности заведующий структурным подразделением «Для детей сирот...» руководствуется действующим законодательством.

6.5. Заведующий структурным подразделением «Для детей сирот...» несет ответственность за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом), должностной инструкцией и Уставом техникума. Функциональные обязанности заведующего структурным подразделением утверждаются директором техникума в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой по должностям работников учреждений и организаций образования.

7. Имущество и средства структурного подразделения «Для детей сирот...»

7.1. Структурное подразделение «Для детей сирот...» пользуется имуществом, закрепленным за ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум» на праве оперативного управления.

7.2. Финансирование структурного подразделения «Для детей сирот...» осуществляется через ГАПОУ ЛО «Борский агропромышленный техникум».

7.3. Финансирование структурного подразделения «Для детей сирот...» осуществляется на основе действующего законодательства в пределах ассигнований соответствующего бюджета. Для финансирования структурного подразделения «Для детей сирот...» могут привлекаться внебюджетные денежные средства (благотворительность, спонсорская помощь).

7.4. При ликвидации структурного подразделения «Для детей сирот...» денежные средства, иное имущество используется ГАПОУ ЛО Борский агропромышленный техникум» по указанию учредителя на цели образования.